



**CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

**“REGINA CÉLIA DOMIT”**

**Rua – Washington Luiz, s/n – Porto dos Padres**

**Telefone (41) 3420-2911**

**PLANO DE AÇÃO  
RECONDUÇÃO DE GESTORES PERÍODO  
2023-2025**

**SILVANI MARIA FÉLIX MORATO**

**PARANAGUÁ**

**2023**



## **CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

### **“REGINA CÉLIA DOMIT”**

**Rua – Washington Luiz, s/n – Porto dos Padres  
Telefone (41) 3420-2911**

#### **1. JUSTIFICATIVA**

O plano de ação em vigor busca suprir a necessidade específica das crianças, professores, funcionários e infraestrutura, proporcionando o bem estar para uma educação de qualidade. Onde o período pandêmico foi desafiador para todos, tivemos que aprender a lidar com os anseios de uma nova realidade.

O CMEI superou estes desafios com cautela, prevenção e muito cuidado com nossos alunos. Os projetos foram temporariamente adiados, porém este plano visa objetivar as ações do antigo plano e novas ações.

Tendo assim a recondução da gestão programada para vigência de 2023 a 2025.

#### **2. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR**

**Instituição:** Centro Municipal de Educação Infantil “Regina Célia Domit”

**Endereço:** Rua Washington Luiz, S/N , Bairro Porto dos Padres. Paranaguá – PR

#### **3. ORGANIZAÇÃO DA ESCOLA**

O Centro municipal de Educação Infantil, atende a modalidades de ensino: Educação Infantil (0 a 5 anos) em período integral, parcial (manhã e tarde). Matriculadas 120 crianças.

**Quadro de colaboradores:** 24 profissionais, entre educadoras Infantis, estagiários e demais funcionários.

**Infraestrutura:** 5 salas, 1 parque externo, 4 banheiros, 1 sala da equipe gestora, 1 almoxarifado pedagógico, 1 almoxarifado de limpeza, 1 área de serviço, 1 refeitório, 1 cozinha.

#### **4. COMPETÊNCIA 1 – COORDENAR A ORGANIZAÇÃO ESCOLAR**

**Desafio:** Orientar e organizar as tarefas realizadas dentro de cada função.

**Cenário Atual:** Por estar em um ambiente temporário há dificuldade de adaptação ao espaço, sem infraestrutura adequada para Educação Infantil.

**Cenário Pretendido:** Possibilitar melhor integração entre toda equipe, sempre havendo tomada de decisões coletiva.

**Ações:**



## CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL

### “REGINA CÉLIA DOMIT”

Rua – Washington Luiz, s/n – Porto dos Padres

Telefone (41) 3420-2911

➤ Adaptação de banheiros e salas para educação infantil com pintura das salas, mobiliário e nichos .

Março/2023.

➤ Instalação de diversos vasos sanitários para Educação Infantil.

Março/2023.

➤ Remanejar do parque do antigo local para o atual adequando para Educação Infantil.

Março/2023.

➤ Adequação da sala dos professores e secretária – pintura, organização e divisão do espaço.

Abril/2023.

➤ Organização do espaço do refeitório através de divisão de horários e colocação de mesas para a Educação Infantil.

Abril/2023.

➤ Criação de grupo de whatsapp para comunicação entre Família/CMEI.

➤ Abril/2023.

➤ Elaborar anualmente uma rotina de organização e limpeza do CMEI.

➤ Confecção de carteirinha escolar e identificação dos responsáveis.

Maio/2023.

➤ Planilha para organização de materiais de expediente e limpeza -mensalmente.

➤ Confecção mensalmente de pastas para organização de documentos oficiais.

➤ Promover encontros trimestrais na Hora Atividade para troca de idéias para um ambiente harmonioso e sadio.

**Prazo pretendido:**Dezembro de 2025.

#### 4.COMPETÊNCIA 2 – PREZAR PELA CULTURA ORGANIZACIONAL

**Desafios:**Trabalhar a diversidade Cultural presente em cada aspecto social.

**Cenário Atual:** Observa-se preconceito oriundo de um sistema ultrapassado e limitado. Destacando-se a necessidade de um resgate cultural.

**Cenário Pretendido:**Promover um melhor comprometimento da equipe dentro da



## CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL

### “REGINA CÉLIA DOMIT”

Rua – Washington Luiz, s/n – Porto dos Padres

Telefone (41) 3420-2911

realidade social de cada indivíduo como um ser único.

#### **Ações:**

- Proporcionar momentos de reflexão para incentivar respeito mútuo, buscando humanização na construção de cidadãos transformados, sempre que se fizer necessário.
- Promover grupos de estudo para levantamento de sugestões de temas a serem trabalhados que despertem o respeito e valorização ao próximo.
- Estimular a valorização da Patroesse do nosso CMEI.
- Execução do Projeto Comida Boa promovida pela senhora Maria Rita Domitt, voltada não só para as crianças mas aberta a toda a comunidade.
- Atividades de valorização e respeito a cultura da nossa cidade Paranaguá.
- Realizar uma campanha de valorização do ambiente escolar e preservação do patrimônio .

**Prazo estipulado:** Dezembro/2025.

#### **4.COMPETÊNCIA 3 – COLOCAR A BNCC EM PRÁTICA**

A BNCC estabelece trabalhar a participação ativa dos alunos na tomada de decisões e necessidades, proporcionando mais autonomia.

**Desafio:** Maior aplicabilidade das propostas da BNCC dentro do contexto da Educação Infantil.

**Cenário Atual:** Percebe-se a dificuldade de um entendimento amplo da proposta da BNCC.

**Cenário Pretendido:** Assegurar todos os direitos progressivos de aprendizagem essenciais a todos os alunos sejam respeitados.

#### **Ações:**

- Estimular momentos de discussão sobre como o melhor atender a criança.
- Orientações para os professores através de reuniões trimestrais.
- Grupo de estudo anual.
- Incentivo através de cursos para aprimoramento do conhecimento, através de sugestões de sites de Educação.
- Promover capacitação pela própria escola, através de troca de experiências



## CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL

### “REGINA CÉLIA DOMIT”

Rua – Washington Luiz, s/n – Porto dos Padres

Telefone (41) 3420-2911

trimestrais na Hora Atividade dos Educadores.

- Divulgação periódica de eventos, congressos e seminários na modalidade Educação Infantil.

**Prazo estipulado:** Junho/2024.

#### 4.COMPETÊNCIA 4 – VALORIZAR A EQUIPE ESCOLAR

**Desafio:** Valorizar, motivar e reconhecer o trabalho da equipe escolar.

**Cenário Atual:** O dia-dia muitas vezes não nos dá a oportunidade de ações que demonstrem a real valorização do profissional em um todo.

**Cenário Pretendido:** Um ambiente com mais trocas de experiências, para melhor engajamento, valorização e aprimoramento de novas práticas na incentivação de um profissional de qualidade.

##### **Ações:**

- Realização de Reuniões motivacionais, semestralmente.
- Confecção de lembranças para os aniversariantes do mês.
- Promover encontros de interação social, mensalmente.
- Confraternização com todo grupo de profissional trimestralmente.

**Prazo estipulado:** Dezembro/2025.

#### 4.COMPETÊNCIA 5 – COORDENAR O PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO

**Desafio:** Implementação, coordenação e construção coletiva do PPP com a comunidade pois ainda existe uma falta de participação nesse processo.

**Cenário Atual:** Desconhecimento e falta de interesse por parte dos profissionais e da comunidade na construção do PPP.

**Cenário Pretendido:** Momentos de encontros para troca de idéias para uma melhor construção do PPP.

##### **Ações:**

- Promover semestralmente encontros para estudo e entendimento do PPP, com a comunidade, educadores e colaboradores.



## CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL

### “REGINA CÉLIA DOMIT”

Rua – Washington Luiz, s/n – Porto dos Padres

Telefone (41) 3420-2911

- Encontro com a Equipe gestora para reestruturação do PPP anualmente ou sempre que se fizer necessário.
- Promover diálogos para troca de ideias construtivas e atualizações das propostas do PPP.

**Prazo estipulado:** Dezembro/2025.

#### 4.COMPETÊNCIA 6 – GERENCIAR OS RECURSOS COM EFICIÊNCIA

**Desafio:**Garantir a gestão de recursos com transparência sempre priorizando as necessidades do CMEI.

**Cenário Atual:**Há um bom entendimento de como aplicar recursos do PDDE, bem como recursos próprios priorizando sempre uma gestão democrática.

**Cenário Pretendido:**Melhorar os objetivos da escola, com um engajamento coletivo de interesses, obtendo assim melhor participação de toda equipe.

##### **Ações:**

- Preenchimento do planejamento estratégico de recursos financeiros.
- Gestão de pessoas e de recursos materiais e financeiros. Funcionamento eficiente da organização escolar.
- Reconhecimento de problemas e aplicação de estratégias voltadas a solução dos mesmos. Priorizar e otimizar gastos.
- Planilha de levantamento de prioridades anualmente, março/2023.
- Reuniões semestrais com a Associação de Pais Mestres e Funcionários (APMF) e Conselho Escolar durante o decorrer do ano.
- Reuniões semestrais dos recursos do Governo e próprios para prestação de contas.

**Prazo estipulado:** Dezembro/2025.

#### 4.COMPETÊNCIA 7 – TER PROATIVIDADE

**Desafio:**Motivar a antecipação de resolução dos problemas, tendo um melhor entendimento das partes.

**Cenário Atual:**Insegurança na tomada de decisões e muita espera na tomada de decisões.



## **CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

### **“REGINA CÉLIA DOMIT”**

**Rua – Washington Luiz, s/n – Porto dos Padres**

**Telefone (41) 3420-2911**

**Cenário Pretendido:** Profissionais mais participativos e criativos, dispostos a ter mudanças de comportamento que melhorem o dia a dia.

#### **Ações:**

- Encontros semestrais que estabeleçam mudanças de hábitos.
- Dinâmicas que possibilitem desenvolver o aspecto social de cooperação e colaboração na resolução de problemas do cotidiano do CMEI.

**Prazo estipulado:** Dezembro/2025.

#### **4.COMPETÊNCIA 8 – PROMOVER A PARCERIA ENTRE ESCOLA, FAMÍLIAS E COMUNIDADE**

**Desafio:** Integração familiar, participação ativa e significativa de toda comunidade nas atividades do CMEI.

**Cenário Atual:** Pouco interesse e envolvimento da família na educação das crianças no processo educativo.

**Cenário Pretendido:** Ter uma parceria imprescindível escola e família a fim de contribuir no desenvolvimento integral da criança .

#### **Ações:**

- Promover eventos escolares com parceria entre CMEI, Família e Comunidade.
- Reuniões periódicas;
- Grupos do Whatsapp com informativos semanalmente;
- Executar atividades culturais com a participação da família;
- Realização e exposições dos trabalhos Sócio Culturais realizados trimestralmente .
- Promover encontros Família na Escola.

**Prazo estipulado:** Dezembro/2025.

#### **4.COMPETÊNCIA 9 – PROMOVER O RESPEITO E A EMPATIA**

**Desafio:** Desenvolver relacionamentos saudáveis para propiciar um CMEI mais harmonioso e acolhedor.

**Cenário Atual:** Por estarmos em ambiente cheio de diversidades, ainda existe muito preconceito, empatia e falta de diálogo.



## **CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

### **“REGINA CÉLIA DOMIT”**

**Rua – Washington Luiz, s/n – Porto dos Padres  
Telefone (41) 3420-2911**

**Cenário Pretendido:** Conceder para todos os envolvidos um ambiente acolhedor, solidário, baseado em direitos e deveres.

#### **Ações:**

- Promover encontros para que haja um Acolhimento diferenciado aos funcionários e famílias.
- Dinâmicas com mediações de histórias.
- Palestras que tratem do tema.

**Prazo estipulado:** Dezembro/2025.

#### **4. COMPETÊNCIA 10 – INCENTIVAR UM AMBIENTE BASEADO EM VALORES**

**Desafios:** Alinhar um trabalho pautado em respeito, harmonia, diálogo e formação de valores.

**Cenário Atual:** Falta de tolerância, entendimento pessoal, cultura e Religioso.

**Cenário Pretendido:** Despertar o senso crítico, desenvolver princípios e valores , garantindo uma convivência pacífica e harmoniosa.

#### **Ações:**

- Promover a apresentação e debate acerca do novo Código de Ética com os profissionais.
- Reuniões semestrais para elaboração de ideias que estimulem uma boa convivência.
- Buscar estratégia para resolução de conflitos, junto a equipe.

**Prazo:** Dezembro/2025.

#### **OBSERVAÇÕES FINAIS**

O presente Plano está pautado em uma Gestão Escolar participativa e humanizada. Buscando ações que promovam a comunicação e diálogo, bem como incentivar e valorizar os alunos, funcionários e comunidade.

Para que tenhamos uma realidade cada vez mais próxima e acolhedora.



## **CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

### **“REGINA CÉLIA DOMIT”**

**Rua – Washington Luiz, s/n – Porto dos Padres**

**Telefone (41) 3420-2911**

Todas as competências foram abordadas , porem salientamos que a competência 1 trata de uma realidade temporária pelo motivo de estarmos em um espaço provisório. Colocando a necessidade da reestruturação desta competência quando o CMEI retornar para o seu local de origem após a reforma.