

1 **Ata nº 11/2023 – Ata da reunião (ordinária) do Conselho Municipal de Acompanhamento e**  
2 **Controle Social do FUNDEB, realizada em 11 de outubro de dois mil e vinte e três.** Aos 11  
3 (onze) dias do mês de outubro do ano de 2023 (dois mil e vinte e três), às 09:00 (nove) horas, na  
4 sala de reuniões do CACS-FUNDEB, anexo à Secretaria Municipal de Educação - SEMEDI,  
5 reuniram-se com convocação prévia, cito representantes: Alexandre Nogueira da Silva,  
6 representante titular da Sociedade Civil ; Alessandro Fabiano Rosa, representante titular do Poder  
7 Executivo Municipal; Tatiana Costa Pinto Passos, representante titular do Poder Executivo  
8 Municipal Semedi; Joice Cristina Pereira, representante suplente do Poder Executivo Municipal  
9 Semedi; Silvio Rogério Ferreira Lucas, representante titular dos Professores da Educação Básica  
10 Pública; Jonatha Fabrício da Silva Mantovani, representante suplente dos Professores da Educação  
11 Básica Pública; Maria de Fátima Alves de Lima, representante suplente do segmento de  
12 Professores da Educação Básica do Campo; Rosângela Calado Xavier, representante suplente dos  
13 Servidores Técnico Administrativo das Escolas Públicas; Thaiz Cristina Alves de Oliveira,  
14 representante titular do Conselho tutelar; Leandro Gonçalves Mendes, representante titular do  
15 Conselho Municipal de Educação; Maria Cristina da Silva Filadelfo, representante suplente do  
16 Conselho Municipal de Educação - COMED . O Presidente Alexandre declara aberta a reunião  
17 ordinária com os membros do CACS-FUNDEB. Dá-se início a reunião com a discussão e  
18 aprovação da ata da reunião anterior com todas as assinaturas; Leitura do expediente;  
19 Comunicação da Presidência e a leitura da pauta: 1) Análises e pareceres do RREO - anexo 8  
20 (LDB, art. 72) e, posteriormente, validação junto ao SIOPE pelo presidente do CACS; 2)  
21 Estabelecimento do cronograma de visitas; 3) Outros assuntos relacionados ao conselho.  
22 Inicialmente o Presidente Alexandre repassa aos demais Conselheiros que no dia 06/10/2023 (seis  
23 de outubro de dois mil e vinte e três), esteve em reunião informal com a Secretária de Educação  
24 Tenile Cibele do Rocio Xavier, a convite da mesma, neste encontro estavam presentes o  
25 Conselheiro Roberto Baka e a Secretária Executiva do CACS-FUNDEB Luciane do Rosário  
26 Nunes. Nesse encontro o Presidente relata observar, que a secretária possui o material do CACS-  
27 FUNDEB, fazendo deste um manual para interagir melhor com o conselho e que além de estar se  
28 inteirando e procurando se apropriar das atribuições do mesmo, também repassou o material para a  
29 sua equipe, para que essa dinâmica se estenda aos setores competentes a responder as demandas.  
30 Explica que a conversa foi amistosa e que a Secretária Tenile se dispôs a analisar as solicitações



61 **Item 02 (dois) da pauta:** Estabelecimento do cronograma de visitas: - Dando seguimento a  
62 reunião, o Presidente Alexandre esclarece que o Conselheiro Leandro sugeriu a organização de um  
63 cronograma de visitas, mas que este cronograma foi elaborado e apresentado aos conselheiros logo  
64 no início do mandato, pela Secretária Luciane (na minha pessoa), juntamente com o calendário  
65 anual das reuniões, prosseguindo o presidente sugere que sempre que possível, os conselheiros,  
66 revejam o mínimo apresentado ao que se atribui ao CACS-FUNDEB, ressaltando então, que não  
67 há necessidade de fazer um cronograma, apenas aprimorar o existente, onde diz que as reuniões  
68 seriam pela manhã e as visitas no período da tarde, respeitando o Regimento Interno do CACS -  
69 FUNDEB, onde diz que se faça um grupo de trabalho, conforme a disponibilidade dos  
70 conselheiros, que se faça registro no checklist, que se acrescente registros com fotos, para o  
71 repasse a Secretaria de Educação.//////

72 **Item 03 (três) da pauta:** Outros assuntos relacionados ao conselho. Assunto I - Nesse momento o  
73 Presidente Alexandre fala da importância da elaboração do checklist para acompanhamento da  
74 vistoria do transporte escolar, esclarece que está analisando o material repassado a ele, no que se  
75 refere o Programa de Transporte Escolar - PNATE, e montará o checklist baseado nas resoluções  
76 do programa, que tão logo elaborado, será repassado ao Conselho para apreciação e aprovação dos  
77 demais conselheiros. Ressalta que foram solicitados alguns documentos para averiguação e que  
78 assim que recebidos o Conselho poderá iniciar as vistorias nos transportes. O Conselheiro Leandro  
79 ressalta a solicitação do quantitativo dos transportes. Assunto II - Na continuidade da reunião o  
80 Conselheiro Jonatha sugere visita a Escola Miriam Soares Cunha, por haver recebido denúncia de  
81 que a manutenção desta instituição encontra-se precária, as colunas do pátio da escola, usada pelos  
82 alunos, como refeitório e também espaço para prática das aulas de educação física estão ruindo,  
83 com provável risco de desmoronamento . Nesse momento o Conselheiro Silvio repassa que essa  
84 denúncia foi comprovada com fotos em acompanhamento ao COMEDI, onde também observou  
85 que há salas com materiais inservíveis para retirada, goteiras nas salas de aula. Referente a esse  
86 assunto fica acordado enviar as fotos antecipadamente à Secretaria de Educação, para ciência da  
87 mesma e agendar visita emergencial para elaboração do relatório. Assunto III - Prosseguindo a  
88 reunião foi levantado o questionamento pelo Conselheiro Leandro referente aos recebimentos de  
89 Gratificação de Dificil Acesso e Indenização de Transporte, já abordado na reunião no dia 05  
90 (cinco) do mês de julho do ano de 2023 (dois mil e vinte e três), como também solicitado

91 documentos, pois alguns servidores que trabalham em localização de difícil acesso e deixaram de  
92 receber indenização de transporte, com alegação do setor de Recursos Humanos se tratar de  
93 recebimentos com mesma natureza, e outros servidores permanecem com recebimento de ambas  
94 as vantagens. Nessa discussão o Conselheiro Alessandro fala da obrigatoriedade do pagamento da  
95 indenização de transporte, desde que seja comprovada o gasto com o deslocamento, independente  
96 do local da moradia, se há comprovação de gastos, há direito de recebimento. nesse momento o  
97 Conselheiro Leandro opina que as escolas e Centros de Educação Infantil localizados na região do  
98 bairro Jardim Iguaçú, deveriam ser contemplados como de difícil acesso, por se tratar de uma  
99 localidade que demanda a travessia de uma rodovia. Após discussão ao disposto os conselheiros  
100 decidem solicitar documentos que acrescentem objetividade nos questionamentos ao que diz  
101 respeito a natureza do objeto dos referidos benefícios. Nada mais havendo a tratar, a reunião se dá  
102 por encerrada às 11:40 (onze horas e quarenta minutos), assim, a presente ata que após ser lida e  
103 aprovada será assinada por todos os presentes:////////////////////

- 104 Alexandre Nogueira da Silva (Presidente) \_\_\_\_\_;
- 105 Alessandro Fabiano Rosa (Titular) \_\_\_\_\_;
- 106 Tatiana Costa Pinto Passos (Titular) \_\_\_\_\_;
- 107 Joice Cristina Pereira (Suplente) \_\_\_\_\_;
- 108 Silvio Rogério Ferreira Lucas (Titular) \_\_\_\_\_;
- 109 Jonatha Fabrício da Silva Mantovani (Suplente) \_\_\_\_\_;
- 110 Maria de Fátima (Suplente) \_\_\_\_\_;
- 111 Rosangela Calado Xavier (Suplente) \_\_\_\_\_;
- 112 Leandro Mendes (Titular) \_\_\_\_\_;
- 113 Maria Cristina da Silva Filadelfo \_\_\_\_\_.

114 OBS. : Rubricar todas as páginas deste documento.