

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46

Ata nº03/2024 – Ata da reunião (ordinária) do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB, realizada em 06 (seis) de março do ano de 2024 (dois mil e vinte e quatro). Aos 06 (seis) dias do mês de março do ano de 2024 (dois mil e vinte e quatro), às 08:30 (oito horas e trinta minutos), na sala do CACS-FUNDEB, Anexo à Secretaria Municipal de Educação - SEMEDI, reuniram-se com convocação prévia, cito representantes: Alexandre Nogueira da Silva, representante titular da Sociedade Civil ; Renata Victória Pons, representante suplente de Pais de Alunos; Joice Cristina Pereira, representante titular do Poder Executivo Municipal SEMEDI, Giovana Bisson de Carvalho, representante suplente Poder Executivo Municipal SEMEDI (convidada); Silvio Rogério Ferreira Lucas, representante titular dos Professores da Educação Básica Pública; Jonatha Fabrício da Silva Mantovani, representante suplente dos Professores da Educação Básica Pública; Michelly Zela Antônio Caetano, representante titular do segmento de Professores da Educação Básica do Campo; Roberto Santos Baka, representante titular dos Servidores Técnico Administrativo das Escolas Públicas; Leandro Gonçalves Mendes, representante titular do Conselho Municipal de Educação. As 08:30 (oito horas e trinta minutos), o Presidente abre a reunião cumprimentando os conselheiros presentes e lendo a pauta: 1- Dissecar as fontes 1101 e 1102 dispostas na prestação de contas mês referencial JANEIRO; 2- Outros assuntos relacionados ao conselho. Na continuidade inicia-se os assuntos da pauta:////////////////////

Ordem do dia: Item 01 (um) da pauta: Dissecar as fontes 1101 e 1102 dispostas na prestação de contas mês referencial JANEIRO. Nesse momento foi repassado aos conselheiros a cópia da prestação de contas referente ao mês de janeiro, e o Presidente Alexandre explana sobre os valores que acompanhou referente as outras fontes nesse referido mês, no caso o vínculo 103 (cento e três), 104 (cento e quatro) e 107(cento e sete), repassando aos demais que já solicitou à Secretária de Educação Tenile Cibele Xavier, através de reunião e também ofícios, que os mesmos fossem repassados a partir de janeiro, nos mesmos moldes que a fonte 101 (cento e um) e a fonte 102 (cento e dois), com documentos comprobatórios anexados, fato esse, que ainda não se obteve respostas, ressaltando que essa solicitação vem sendo requisitada desde o mês de agosto do ano de 2023 (dois mil e vinte e três), através de ofícios e reuniões realizadas com a Secretária de Educação Tenile, como também com a Contadora Cláudia e a Superintendente Financeira Tauany. Na continuidade o presidente Alexandre expõe que nessas fontes observou arrecadação de valores que sua somatória seria acima de R\$ 23.000.000,00 (vinte e três milhões), sendo assim considera que seja reiterado ofício de solicitação do Plano de Ação da Secretária Municipal de Educação ao que se refere a distribuição desses recursos, como também solicitar a prestação de contas de todas as fontes acompanhadas pelo CACS-FUNDEB, conforme a Lei 14.113/2020, ainda a Lei 9.394/96, como também o Art. 212 da Constituição Federal. Na continuidade da reunião, foi repassada a cópia da prestação de contas referente a janeiro, previamente enviada aos conselheiro via email. Ainda na fala do presidente Alexandre, foi ressaltado que há provável irregularidade no que diz respeito a remuneração de cargos DAS - Direção e Assessoramento Superior, sendo essas posições temporárias dentro dos órgãos públicos, sem vínculos efetivos com a Educação, não podendo ser remuneradas

47

48

49 com recursos destinados a valorização dos profissionais da Educação e tampouco com
50 recursos destinados a MDE - Manutenção e Desenvolvimento de Ensino, fato esse,
51 repassado a Secretária Tenile Cibele do Rocio Xavier, em reunião no dia 04/03/2024
52 (quatro de março de dois mil e vinte e quatro), para ciência e adequação, sendo que o
53 acompanhamento e a adequação desta questão está condicionada a morosidade na
54 entrega dos documentos já solicitados, cito listagem de servidores que são remunerados
55 pelo vínculo 104 (cento e quatro), fonte pagadora dos cargos em comissão atuando na
56 Secretaria de Educação. Na continuidade os conselheiros discutem os empenhos
57 emitidos, em especial a nota de empenho 113/24 referente a compra de sessenta
58 aparelhos de ar condicionado, sendo que no histórico cita: Aquisição de aparelhos de ar
59 condicionado e ventiladores, em atendimento as secretarias municipais, onde foi usado
60 o vínculo 1102 - FUNDEB 40% - Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF,
61 no valor de R\$ 155.999,40 (cento e cinquenta e cinco mil, novecentos e noventa e nove
62 reais e quarenta centavos) para a aquisição de 60 Aparelhos de ar condicionado,
63 incluindo evaporador e condensador, tipo SPLIT HI-WALL, classe "A" de energia, com
64 capacidade de refrigeração de 18.000 BTU/H , ciclo frio, tensão 220 volts, monofásico,
65 com controle remoto sem fio dotado de display de fácil visualização, sendo o valor por
66 unidade R\$ 2.599,99 (Dois mil, quinhentos e noventa e nove reais e noventa e nove
67 centavos), após discussão se acorda em solicitar planilha de distribuição dos mesmos e
68 também fica o alerta para orientação da descrição do histórico nas notas de empenhos,
69 pois as mesmas deixam questionamentos sobre o uso adequado dos recursos. Ainda
70 nesse contexto foi repassado aos conselheiros como fazer a análise no portal
71 transparência, através do número do empenho ou nome do credor, onde se pode
72 observar os vínculos utilizados e os materiais adquiridos, como também a quantidade.
73 Nesse momento o presidente Alexandre sugere que os conselheiros se dividam em suas
74 atividades de análise, fazendo suas considerações e trazendo para debate junto ao
75 colegiado. Nesse momento o presidente Alexandre comenta a falta da devolutiva nas
76 solicitações, voltando ao assunto das notas de empenho das prestações de serviço, como
77 água, luz, telefonia, onde também a nota vem na totalidade das custas, sem
78 comprovação das faturas por instituição, levando após discussão a solicitação de
79 reiteração do detalhamento dos mesmos e também solicitar que as notas venham com
80 padrão de detalhamento. Na sequência os conselheiros discutem a falta de
81 acompanhamento do fiscal na manutenção dos aparelhos pela empresa Asteca, sendo
82 que os colaboradores realizam o trabalho de manutenção, sem a certificação do serviço
83 realizado, onde quem assina a ordem de serviço é a gestora ou outro servidor da
84 instituição, sem conhecimento técnico e mesmo assim o fiscal assina o parecer da
85 prestação de serviço, sendo assim, após a discussão, fica acordado a convocação do
86 fiscal responsável para esclarecimentos.//

87 **Item 02 (dois) da pauta:** Outros assuntos relacionados ao conselho. Ainda nessa
88 reunião foi discutido a morosidade nas respostas das solicitações, citando o caso do
89 organograma atualizado da SEMEDI, onde o mesmo foi solicitado e até o momento não
90 foi entregue ao conselho, dificultando a análise, pois o disponibilizado ao conselho
91 encontra-se defasado, com incongruências, pois em alguns casos, os cargos nomeados
92 não exercem as funções criadas, considerando o regimento interno da SEMEDI. Nesse



CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO CONTROLE SOCIAL



93

94

95 momento os conselheiros discutem os prazos de entrega dos documentos solicitados e
96 acordam em reiterar os ofícios ainda não recebidos. Nada mais havendo a tratar, eu,
97 Alexandre Nogueira da Silva encerrei a reunião às 11h00 (onze horas), assim, a presente
98 ata que após ser lida e aprovada será assinada por todos os presentes: //////////////////////////////////////
99 Solicito que rubriquem todas as páginas do documento.