

**ATA Nº 07 – 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

1  
2 **Aos onze dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e três,**  
3 **realizou-se a sétima Reunião Ordinária na sala do COMED, sito ao**  
4 **Terminal Urbano “Daniel Bini” – Praça Almirante Tamandaré – Sala 02, às**  
5 **quatorze horas. Contamos com as seguintes representações: 1.**  
6 **Representante de Pais: SUPLENTE - Leandro Gonçalves Mendes; 2.**  
7 **Representante na área da Educação de Pessoas Jovem e Adulto:**  
8 **TITULAR – Edimar Pereira Neves; 3. Representante dos Sindicatos dos**  
9 **Trabalhadores em Educação: TITULAR – Ewelín Jamile Alexandre**  
10 **Teodoro dos Santos; 4. Representante na área dos Anos Iniciais do**  
11 **Ensino Fundamental: TITULAR – Ivanilde Tavares Gomes, 5.**  
12 **Representante na área do Ensino Integral: Suplente – Marisa Pinheiro; 6..**  
13 **Representante na área da Educação do Campo: TITULAR – Maria de**  
14 **Fátima Alves de Lima; 7. Representante do Movimento Interfóruns de**  
15 **Educação Infantil do Brasil – MIEIB: Suplente - Paula da Silva Inácio**  
16 **Pereira; 8. Representante na área da Educação Infantil: Titular – Sueli**  
17 **Alves Rodrigues Geara e 9. Representante da Rede Particular de Ensino:**  
18 **Titular - Mirian da Silva Ferreira Alves. AUSÊNCIAS: Aze Pereira Martins**  
19 **Coelho; Erica Emanuele Pereira Viana; Laís Miranda Cuch; Janete Lode**  
20 **da Silva, Lorena Weinfurter Guimarães; Mateus das Neves Gomes; Neuza**  
21 **Antunes dos Santos. AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Anderson Lima**  
22 **Fernandes; Juliana Constantino Gabriel Pereira; Maria Cristina da Silva**  
23 **Filadelfo, Wilma Cordeiro Gomes, Josiane Ribeiro, Jussara Ferreira das**  
24 **Neves, Mary Sylvia Miguel Falcão. A Conselheira Sueli foi quem presidiu**  
25 **esta reunião apresentando a seguinte pauta: 1. Informes – apresentação**  
26 **dos Ofícios COMED nº 26, 27, 28 e 29 de 2023 à SEMEDI, Ofício nº**  
27 **1.683/2023 Monitoramento do Plano Municipal de Educação, Ofício**  
28 **1706/2023 com a Proposta do Calendário Escolar 2024 e o Ofício Nº**  
29 **1707/2023 com a substituição da Conselheira Izabele do Rocio Oliveira**  
30 **Santos será a professora Bianca Cristina Bastos Pinheiro. 2. PARECER**

Terminal Urbano “Daniel Bini” - Praça Almirante Tamandaré - Sala 02

Centro Histórico – CEP 83.203- 220 Fone (41) 3423-8323

E-mail: [comed@paranagua.pr.gov.br](mailto:comed@paranagua.pr.gov.br)

31 **COMED/PGUÁ Nº 016/2023 PROCESSO Nº 47292/2022 GMT86771 -**  
32 **INTERESSADO: Colégio “Luso Brasileiro” – Educação Infantil, Ensino**  
33 **Fundamental e Médio - ASSUNTO: Renovação de Autorização de**  
34 **Funcionamento da Educação Infantil em Tempo Integral – aprovado sem**  
35 **ressalvas. A Conselheira Mirian fez uma observação sobre os 120 (cento e**  
36 **vinete dias) que é civil e não letivo. PARECER COMED/PGUÁ Nº 017/2023**  
37 **PROCESSO Nº 20440/2020 RL11 - INTERESSADO: Colégio “Nova**  
38 **Geração” – Educação Infantil, Ensino Fundamental e Médio - ASSUNTO:**  
39 **Renovação de Autorização de Funcionamento da Educação Infantil -**  
40 **aprovado sem ressalvas. Foi observado e colocado a data retroativa do**  
41 **ano de dois mil e vinte e um a dois mil e vinte e três. 3. Atas a serem**  
42 **aprovadas. Nº 02, 03, 04,05 e 06 de 2023. Todas aprovadas. Nada mais**  
43 **havendo a registrar, eu, Ana Cristina de Campos Martins, Secretária Geral**  
44 **do COMED, lavro a presente ata que vai assinada por mim, e demais**  
45 **presentes de acordo com a lista de presença. Esta ata foi aprovada no dia**  
46 **onze de outubro do ano de dois mil e vinte e três durante a sétima**  
47 **Reunião Ordinária.**

48 Conselho Municipal de Educação de Paranaguá

49  
50